



Федеральное государственное бюджетное учреждение  
«Научно-исследовательский институт гриппа имени А.А. Смородинцева»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗ

26.12.2024

№ 308

О внесении изменений и дополнений в учетную политику  
ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России.

Руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", приказами Минфина России от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", от 16.12.2010 N 174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению", от 06.12.2010 № 162 «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, иными нормативно-правовыми актами, регулиующими вопросы бюджетного и бухгалтерского учета, Налоговым кодексом РФ и иными нормативными актами налогового законодательства РФ, приказываю:

1. Утвердить изменения и дополнения к учетной политике ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России для целей бухгалтерского и налогового учета и читать в утвержденной настоящим приказом новой редакции.
2. Новую редакцию учетной политики, утвержденной настоящим приказом, применять начиная с 01.01.2025г. и во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.
3. По вопросам ведения бухгалтерского учета, отраженным в федеральных стандартах бухгалтерского учета для организаций государственного сектора и Инструкциях № 157н, № 174н, № 162н применять положения названных Инструкций.
4. По вопросам ведения бухгалтерского учета, не отраженным в федеральных стандартах бухгалтерского учета для организаций государственного сектора и Инструкциях № 157н, № 174н, № 162н применять положения учетной политики учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Куварзину С.В.
6. Ознакомить с настоящим Приказом всех сотрудников учреждения, имеющих отношение к учетному процессу посредством размещения на корпоративном портале <https://net.influenza.spb.ru/>
7. Признать утратившей силу с 01.01.2025 редакцию учетной политики, утвержденную приказом № 291 от 29.12.2023г.

Директор

Лиознов Д.А.

**Основные положения учетной политики  
ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А.Смородинцева» Минздрава России  
для публичного раскрытия на официальном сайте  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
в соответствии с Приказом Министерства финансов  
Российской Федерации от 30 декабря 2017 года №274н  
«Об утверждении федерального стандарта  
бухгалтерского учета для организаций государственного сектора  
«Учетная политика, оценочные значения и ошибки»**

Настоящая Учетная политика для целей бухгалтерского учета (далее - Учетная политика) разработана в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ);
- Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Закон № 402-ФЗ);
- Федеральными стандартами бухгалтерского учета государственных финансов (далее – Федеральные стандарты) и Методическими рекомендациями по применению этих федеральных стандартов, доведенными письмами Минфина России;
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее Инструкция № 157н);
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 г. № 174н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция № 174н);
- Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 г. № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 162н);
- Приказом Минфина России от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52н);

- Приказом Минфина России от 15.04.2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – Приказ №61н);

- Приказом Минфина России от 25.03.2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;

- Приказом Минфина России от 28.12.2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

- Приказом Минфина России от 29.11.2017 г. № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее – Порядок № 209н);

- Приказом Минфина России от 24.05.2022 г. № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

- Федеральным законом от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее – Закон № 54-ФЗ);

- Указанием Банка России от 11.03.2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

- Указанием Банка России от 09.12.2019 г. №5348-У «О правилах наличных расчетов»;

- Приказом Минздрава России от 06.11.2024 г. № 603н «Об определении видов и перечней особо ценного движимого имущества федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации» (далее – Приказ № 603н);

- Законом РФ от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

- Федеральным законом от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

- иными законами и нормативными актами РФ, субъекта РФ, отраслевыми и ведомственными нормативными актами, регулирующими вопросы организации и ведения бухгалтерского учета и предназначенными для формирования полной и достоверной информации о финансовом, имущественном положении и финансовых результатах деятельности учреждения.

Бухгалтерский учет ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России осуществляется с учетом следующих основных положений:

- ведение бухгалтерского учета осуществляется силами структурного подразделения – бухгалтерией учреждения, возглавляемой главным бухгалтером, непосредственно подчиненным руководителю учреждения;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни применяются унифицированные формы первичных учетных документов в соответствии Приказами Минфина №61н и №52н;

- при оформлении фактов хозяйственной жизни, по которым не предусмотрены типовые формы первичных учетных документов, применяются формы, установленные иными нормативными правовыми актами, либо разработанные учреждением самостоятельно с учетом наличия в них всех обязательных реквизитов, установленных п.2 Федерального закона №402-ФЗ и п. 25 Федерального Стандарта «Концептуальные основы»;

- рабочий план счетов бухгалтерского учета разработан в соответствии с Инструкциями №157н и 174н;

- бухгалтерский учет ведется автоматизированным способом с применением программных продуктов автоматизированной системы «1С:Предприятие 8.3»;

- электронный документооборот ведется с использованием телекоммуникационных каналов связи и электронной цифровой подписи по следующим направлениям:

- электронный информационный обмен в ГИИС «Электронный бюджет»;
- передача бухгалтерской отчетности в орган власти, выполняющий функции и полномочия Учредителя (Министерство здравоохранения РФ);
- предоставление уведомлений об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, передача бухгалтерской отчетности и отчетности по налогам, сборам, страховым взносам и иным обязательным платежам в Инспекцию ФНС РФ;
- передача отчетности по форме ЕФС-1 в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;
- передача статистической отчетности в органы статистического наблюдения;
- размещение бухгалтерской отчетности и иных сведений о деятельности учреждения на портале bus.gov.ru;
- размещение информации в Единой информационной системе в сфере закупок;
- размещение информации на сайте территориального управления Росимущества;
- размещение информации на торговых площадках;
- передача реестров на выплату заработной платы, на оформление карт работникам в интернет-банках кредитных организаций, осуществляющих обслуживание по зарплатным проектам;
- передача платежных документов, получение выписок и иных документов в интернет-банке кредитной организации, осуществляющей ведение текущих и транзитных счетов учреждения в иностранной валюте;
- документооборот с контрагентами учреждения с использованием программного обеспечения «СБИС Электронный документооборот» и СЭД «Контур.Диалок»;

- при отсутствии типовых корреспонденций счетов бухгалтерского учета ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России по согласованию с органом власти, выполняющим функции и полномочия Учредителя, определяет необходимую корреспонденцию счетов в части, не противоречащей нормативным правовым актам,

регулирующим ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности, в целях обеспечения отражения и раскрытия информации в соответствии с экономической сущностью фактов хозяйственной жизни;

- в таблице учета рабочего времени (ф.0504421) отражаются фактические затраты рабочего времени;

- инвентаризация активов и обязательств осуществляется в соответствии с ежегодными Приказами руководителя ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России о проведении инвентаризации объектов бухгалтерского учета;

- в качестве подтверждения достоверности показателей годовой отчетности признаются результаты инвентаризации, проведенной по состоянию не ранее чем на 01 октября отчетного года;

- справедливая стоимость объектов нефинансовых активов определяется комиссией по инвентаризации и поступлению и выбытию активов методом рыночных цен;

- состав инвентарного объекта (состав комплекса объектов основных средств, состав приспособлений и принадлежностей и др.) при признании и в процессе эксплуатации объекта (объектов) основных средств определяется комиссией по инвентаризации и поступлению и выбытию активов с учетом положений Федерального стандарта «Аренда» и существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской отчетности, в соответствии с установленными критериями существенности;

- срок полезного использования основных средств определяется комиссией по поступлению и выбытию активов с учетом ожидаемого срока получения экономических выгод и (или) полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств;

- начисление амортизации основных средств производится линейным методом;

- основные средства на забалансовом счете 21 «Основные средства в эксплуатации» учитываются по первоначальной стоимости введенного в эксплуатацию объекта;

- начисление амортизации нематериальных запасов производится линейным методом;

- списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости согласно варианту «скользящая оценка», предусмотренному п.78 Методических указаний по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утв. Приказом Минфина России от 28.12.2001 г. №119н;

- бланки строгой отчетности с момента передачи сотруднику, ответственному за их оформление и выдачу, учитываются на забалансовом счете 03 в условной оценке: один объект – один рубль;

- выдача денежных средств под отчет производится путем безналичного перечисления на «зарплатную» банковскую карту сотрудника – подотчетного лица, а в случае отсутствия таковой – путем выдачи наличных средств из кассы учреждения;

- при поступлении в учреждение документов, оформленных на иностранных языках, построчный перевод таких документов осуществляется сотрудниками учреждения или специализированной организацией;

- событие после отчетной даты отражается в бухгалтерском учете и раскрывается в бухгалтерской отчетности в соответствии с положениями Федерального стандарта «События после отчетной даты»;

- событие после отчетной даты (факт хозяйственной жизни) признается существенным в случае если без знания о нем невозможна достоверная оценка пользователями отчетности финансового состояния, движения денежных средств или результатов деятельности учреждения;

- резервы предстоящих расходов формируются:

- в сумме отложенных обязательств на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу и в части уплаты страховых взносов;
- в сумме отложенных обязательств по арендной плате за пользование имуществом;
- в сумме отложенных обязательств за поставленные материальные ценности, сданные работы, предоставленные (потребленные) услуги, обусловленные обязанностью заказчика принять и исполнить денежное обязательство по результатам приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в случае оформления документа о приемке не в момент поставки товара (сдачи результатов работ, оказания услуг);

- ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России формирует и представляет квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- работа со сведениями, содержащими государственную и коммерческую тайну, осуществляется с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

- основные положения Учетной политики ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России применяются одновременно с иными документами Учетной политики, утвержденными Приказами руководителя ФГБУ «НИИ гриппа им. А.А. Смородинцева» Минздрава России, а также положениями действующего законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.